

REPORTE ANUAL 2021

CAPÍTULO DE PUERTO RICO (PMIPR)



Project
Management
Institute®
Puerto Rico

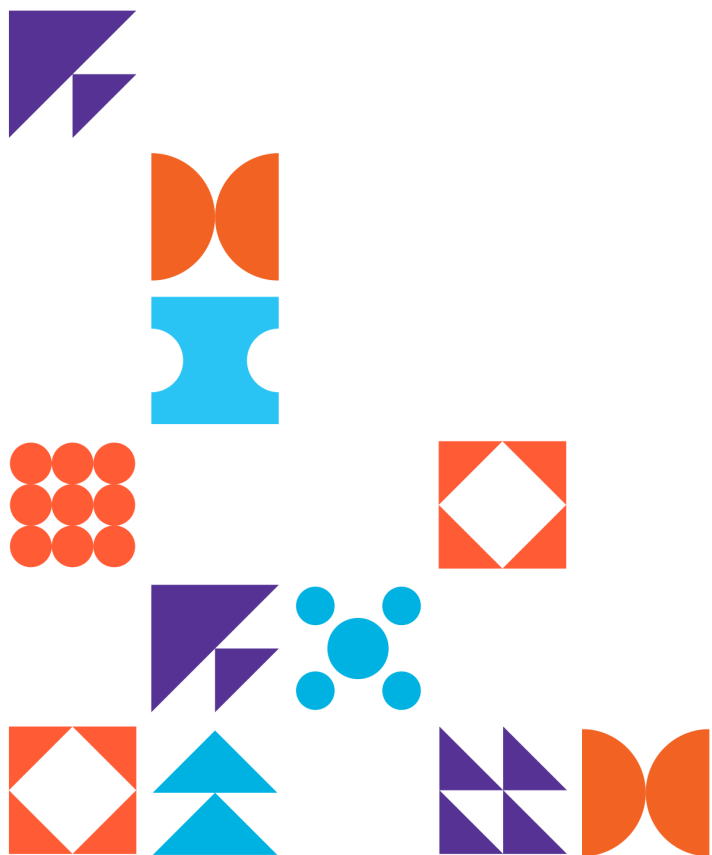


Tabla de Contenido

Mensaje de la Presidenta 2021	4
Agradecimiento a Voluntarios y Oradores	5
Junta de Directores	6
Organigrama PMIPR 2021	6
Logros y Metas Generales	7
Membresía	8
Divulgación	11
Educación	13
Mercadeo	14
Tecnología	16
Operaciones	17
Finanzas	20
Mensaje de la Presidenta 2022	32

Mensaje de la Presidenta 2021

Estimados miembros de PMIPR:

Primero que todo, espero que ustedes y sus familiares se encuentren bien. Luego de un año 2020 muy particular, comenzamos el 2021 con mucha energía y deseos de continuar proveyendo valor a nuestra membresía. El año comenzó con mucha incertidumbre con relación a eventos presenciales, pero luego de las lecciones aprendidas en 2020, esto no nos detuvo con nuestras metas para el nuevo año.

El reporte a continuación presenta un resumen de lo que la Junta de Directores de PMI Puerto Rico, en colaboración con todo el equipo de voluntarios, trabajamos durante el 2021. El mismo incluye un recuento de los logros obtenidos en el 2021, reportes financieros, y las iniciativas que la Junta 2022 proyecta trabajar durante este año.

No tengo palabras para describir lo orgullosa que me siento de los logros obtenidos durante el año pasado y durante mi término como presidenta del Capítulo. Estos no hubiesen sido posibles sin un equipo de voluntarios tan comprometido al cual me siento honrada de pertenecer. Estos logros no son sólo a nivel de eventos y conferenciantes de alto nivel, sino que también nos propusimos operacionalizar las labores de PMIPR. Algunos de estos son: primer Simposio Híbrido, revisión ByLaws, iniciativas de oferta de empleo, documentación de SOPs y adquisición de Office 365 para los miembros de la Junta y algunos roles de voluntarios.

Con el cierre del 2021, finalizó mi término como presidenta del Capítulo. No me queda más que darle las gracias por la oportunidad y la confianza que me dieron de ser su presidenta por estos últimos dos años. Con la llegada del 2022, comienza nuestra nueva presidenta, Indhira Caraballo, con quien he tenido el placer de trabajar en la Junta por los últimos tres años y a quien estaré acompañando como pasada presidenta durante su término. Estoy segura de que Indhira, junto a la Junta 2022, continuarán la misión de nuestro Capítulo y que nos esperan años de muchos logros para PMIPR.

A la Junta 2022 le deseo el mayor de los éxitos y saben que pueden contar conmigo.

Una vez más, gracias por su confianza y espero que nos veamos pronto.

Un abrazo grande y mucha salud,



Glorielisa González
Presidenta PMIPR 2020-21



“If everyone is moving forward together, then success takes care of itself”

- Henry Ford

Cuando unimos fuerzas con un mismo objetivo, podemos lograr muchas cosas. La Junta de PMI Puerto Rico 2021 le da un especial agradecimiento a todos los oradores y voluntarios que contribuyeron durante el 2021.

Oradores 2021

- Alexandra Suárez
- Ángel (Pepe) Suárez
- Ángela Méndez
- Antonio Nieto-Rodríguez
- Cal Fussman
- Carlos Cobián
- Enid Vargas
- Gisela Márquez
- Iván Rincón
- Jessica Santiago
- Jesús Rodríguez
- Luis Pico
- María Agustina Rapetti
- Nelson Ortiz
- Sonymarie Socarrás
- Victor Schroeder
- William Meléndez

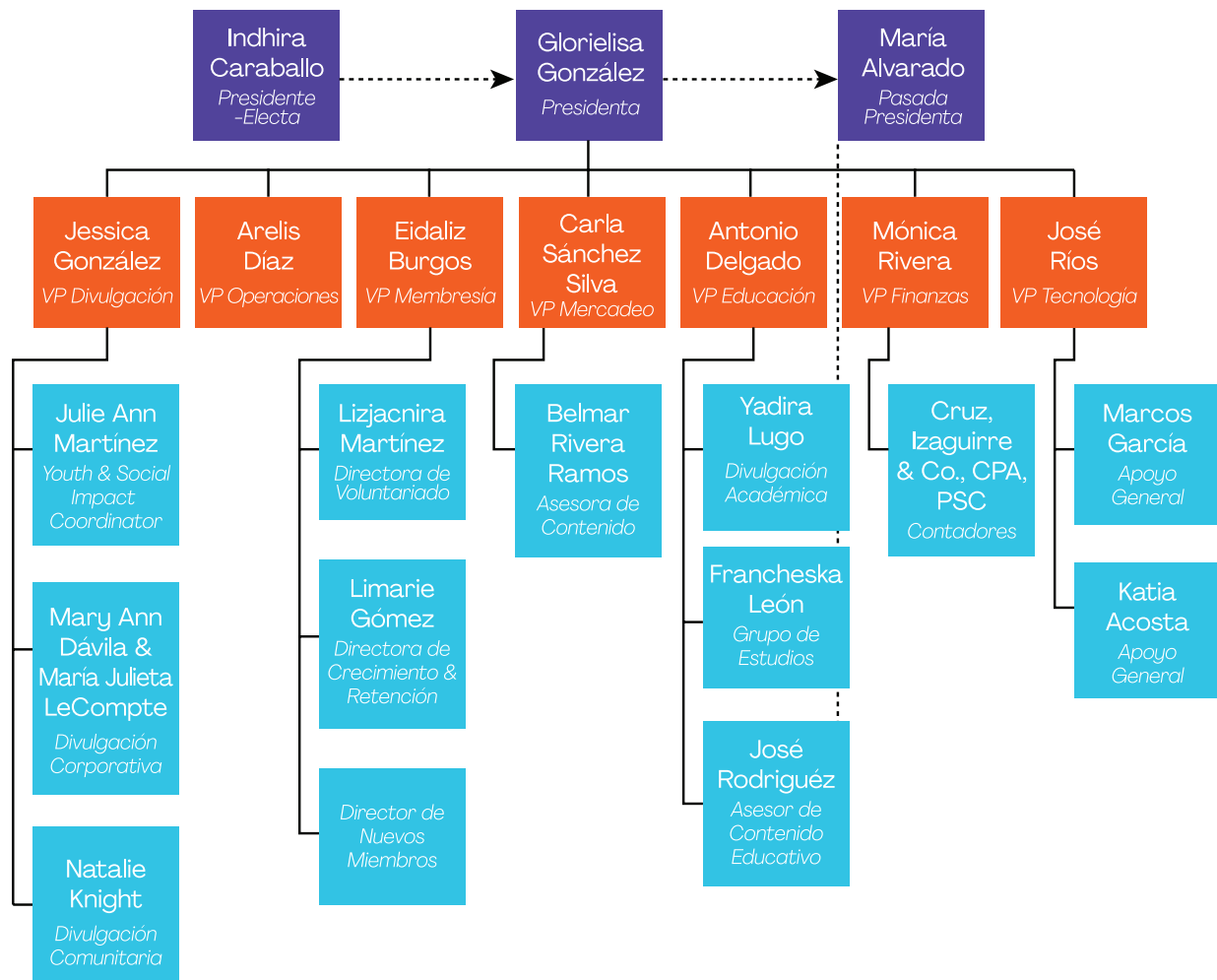
Voluntarios 2021

- Alberto Reyes
- Belmar Rivera Ramos
- Enid Vargas
- Francheska León
- Hector Hiram Colón Morales
- Jaime Santiago
- José Rodríguez
- Jossean Cruz
- Julie Ann Martínez
- Karilyn Valdés Sánchez
- Katia Acosta
- Limarie Gómez
- Lizjacnira Martínez
- Luis Ortiz
- Luis Pico
- Marcos García
- Maria B. Belén
- Maria J. Rodríguez
- Maribel Acevedo
- Mary Ann Dávila
- Mayralis Camacho
- Migdalia Vázquez
- Natalie Knight
- Waleska Rodríguez
- Yadira Lugo
- Yamil Cirino

Junta de Directores 2021



Organigrama PMIPR 2021





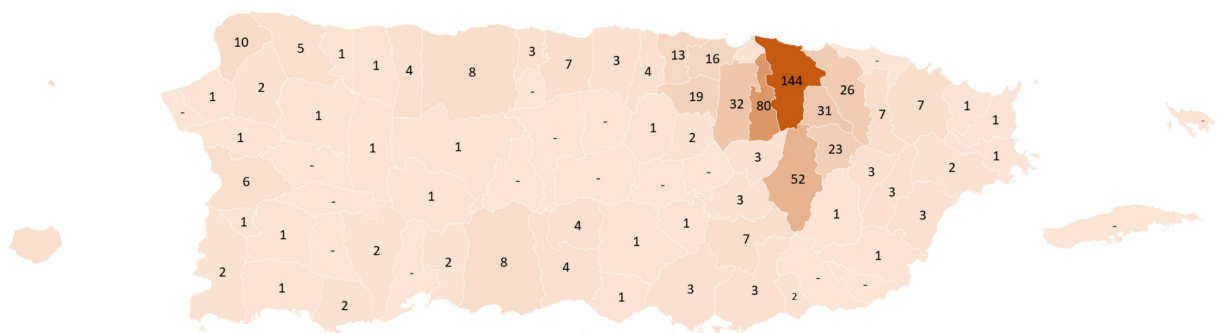
Logros Generales 2021

- 1 Celebración del primer Simposio Híbrido
La Transformación del Gerente de Proyectos: Visión • Acción • Valor
- 2 Revisión de los estatutos (ByLaws) de la corporación de PMIPR.
- 3 Se inició la documentación de los procedimientos operacionales del Capítulo.

Metas Generales 2022

- 1 Implementar iniciativa con líderes de diferentes industrias y con diferentes niveles de madurez en gerencia de proyectos para compartir mejores prácticas y demostrar el valor de la gerencia de proyectos a altos ejecutivos.
- 2 Completar manual operacional del Capítulo.
- 3 Continuar la transformación y evolución del Capítulo.
- 4 Asegurar la posición de liderazgo de PMIPR en la Dirección de Proyectos.

Demográficos Membresía



Tenemos 18 miembros ubicados fuera del área de Puerto Rico.

Membresía Logros 2021



Crecimiento

1 Se aumentó la membresía de 579 miembros el 1 de enero del 2021, a 607 al cierre del año, representando un aumento de 4.8%.



Retención

1 Se aumentó la retención de un 75.7% a un 83.8%, siendo la más alta de la Región de Latinoamérica.

2 Ganadores de dos (2) premios en la Categoría de Performance de los 2021 PMI Latam Excellence Awards:

CAPÍTULO CON MÁS ALTA RETENCIÓN A NIVEL GENERAL

CAPÍTULO CON MÁS ALTA RETENCIÓN EN LOS MIEMBROS DE PRIMER AÑO

Voluntarios

1 Celebración del Día del Voluntario



Membresía Metas 2022

- 1 Aumentar la membresía a 620 miembros.
- 2 Mantener una retención sobre el 80%.
- 3 Implementar reunión bimensual de onboarding a nuevos miembros.
- 4 Implementación del Programa de Lealtad para reconocer a miembros de más de 5 años.
- 5 Realizar una encuesta tipo Voz del Cliente con los voluntarios y las respectivas vicepresidencias para identificar ajustes o mejoras al programa.
- 6 Documentar perfiles e intereses de los voluntarios para alinear las oportunidades en PMIPR a sus intereses.

Divulgación Logros 2021



1 Operacionalizamos el proceso de ofertas de empleo. Se creó el email de empleos@pmipr.org, se asignó voluntario para liderar la iniciativa y se documentó el procedimiento (SOP).

Corporativo/Industrial

1 Se definió el mensaje y la estrategia para llegar y abordar a las corporaciones e identificamos corporaciones foco y contactos claves.

Organizaciones Sin Fines de Lucro

1 Identificamos organizaciones interesadas y los voluntarios para apoyar este esfuerzo.

2 Apoyamos a los jóvenes de 9^{no} y 10^{mo} de Estancia Montessori en el establecimiento del “coffee shop”



Talleres de Skills for Life

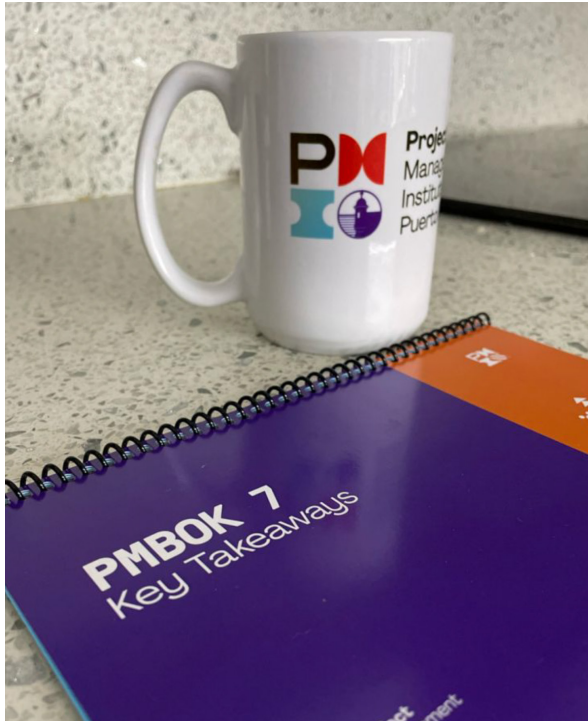
1 Completamos el curso para el Instituto de Ingenieros Eléctricos y Electricistas del Caribe (IEEE) en enero 2021.

2 Ofrecimos taller a Estancia Montessori culminando en noviembre 2021.



Divulgación Metas 2022

- 1** Establecer acuerdo de colaboración con al menos dos (2) empresas para apoyarlos con el desarrollo profesional de sus Gerentes de Proyectos a la vez que presentamos el capítulo y su ofrecimiento.
- 2** Colaborar con al menos dos (2) organizaciones de acción social para apoyar en la gerencia de proyectos que mejoren el ofrecimiento de sus servicios, utilizando material y eventos regionales del Youth & Social Impact como base.
- 3** Ofrecer 2 talleres virtuales durante el 2022: 1 por semestre.
- 4** Colaborar en al menos (1) iniciativa a nivel regional.
- 5** Lanzamiento de Job Fair en Simposio 2022.



Educación Logros 2021

1

Aprobación de los primeros estatutos para asociaciones estudiantiles

2

Crear junto a Divulgación, material educativo con los cambios sobre el PMBOK 7.

3

Orientación sobre ofrecimientos de PMI (Certificaciones Tradicionales, Disciplined Agile & Micro- certificaciones)

Educación Metas 2022

1

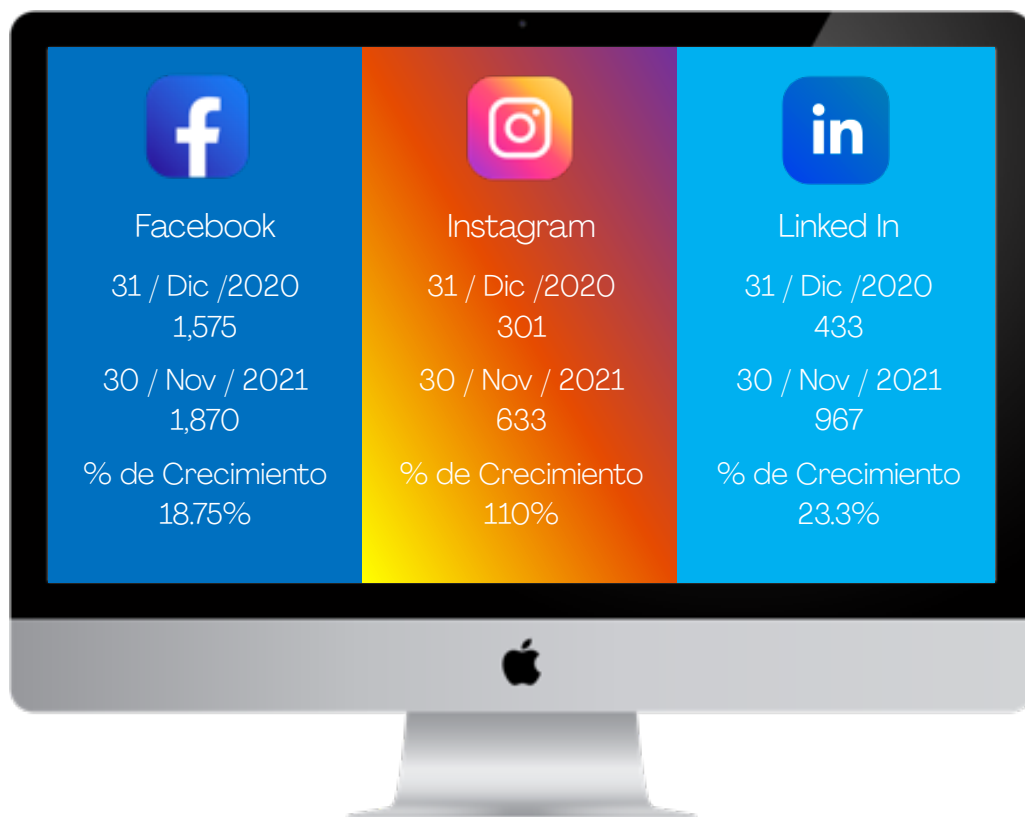
Colaborar con universidades, proveer charlas sobre ofrecimientos de PMI e incluir estudiantes en actividades del capítulo.

2

Implementar programa de mentoría para equipo de voluntarios.

Mercadeo Logros 2021

- 1 Apoyo digital a los eventos del Capítulo
- 2 Aumento en audiencia en las redes sociales
- 3 Implementación de iniciativa “Yo Trabajo Así”



Mercadeo Metas 2022

- 1 Mantener actualizadas las noticias y anuncios en pmipr.org
- 2 Revisar estrategia de comunicación para promover oferta de valor del PMIPR
- 3 Incremento de audiencia en todos los canales de redes sociales





Tecnología Logros 2021

- 1 Implementación de Office 365 para miembros de Junta y algunos roles de voluntarios.

Tecnología Metas 2022

- 1 Mejorar la experiencia de los usuarios en la página de PMIPR.

- 2 Lanzamiento de aplicación para miembros.

Operaciones Logros 2021

1 Charlas Mensuales Implementación de eficiencias operacionales

2 Implementación de Encuestas de Satisfacción para medir algunos criterios que contribuyen el engagement de nuestros miembros.

3 Creación de Roadmap de charlas que apoya el Triángulo de Áreas de Conocimiento y planes de Educación.

4 Mejoras al manejo de Reportes de asistencia para facilitar el registro de participantes y reducción de tiempo en la entrada de PDUs y generación de los certificados de participación.

5 Creación Métricas y resultados claves para evaluación de las charlas mensuales.



La proporción de participantes vs los registrados en 2021 aumentó en promedio un 12%, siendo la cantidad máxima un 28%. La cantidad de total de participantes aumentó durante el mayor número de meses en el 2021.

Operaciones Metas 2022

1

Charlas Mensuales

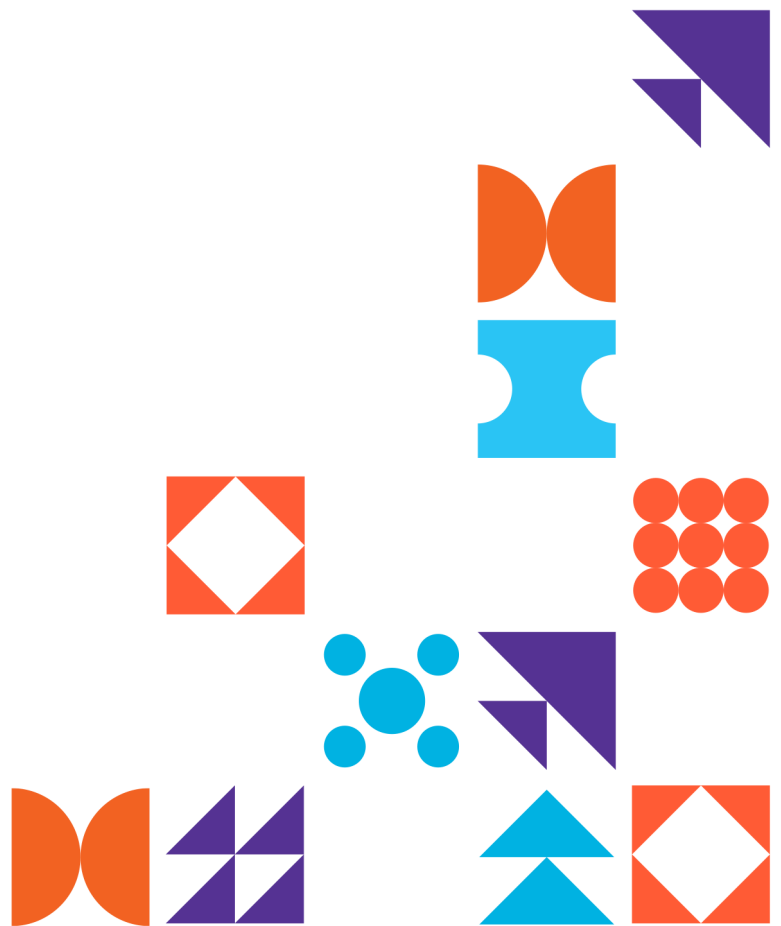
Dirigir los seminarios a temas relevantes a las industrias con mayor representación en la membresía.

2

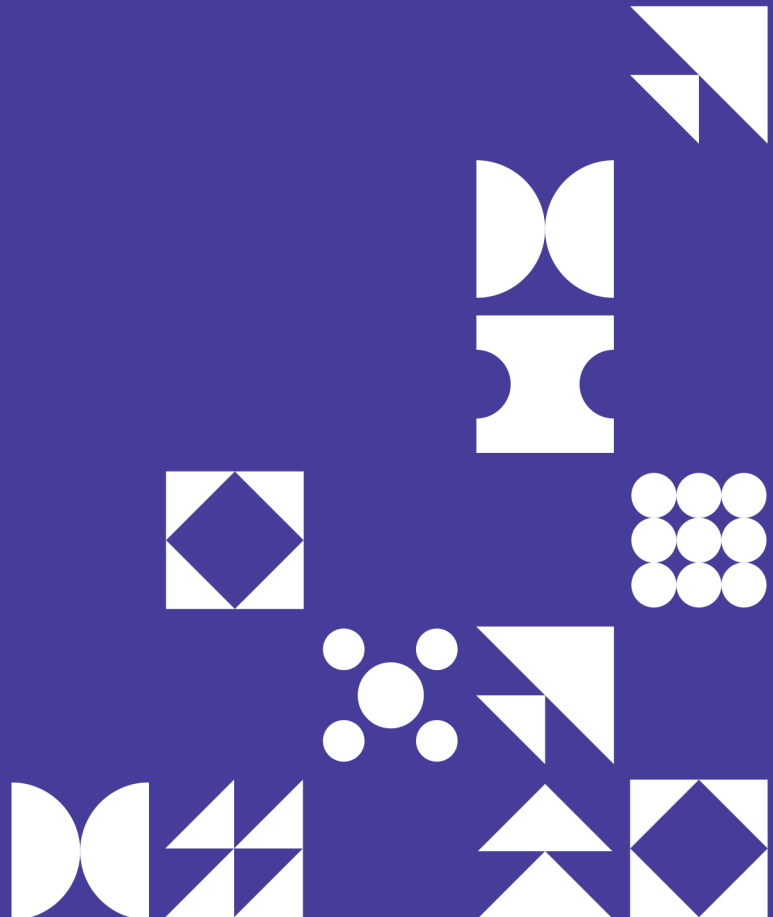
Continuar desarrollando el roadmap de charlas en coordinación con Educación y el tema de simposio.

3

Desarrollar métrica de Net Promoter Score (NPS).



Finanzas



**PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE
OF PUERTO RICO, INC.**

**FINANCIAL STATEMENTS AND
INDEPENDENT ACCOUNTANTS' COMPILATION REPORT**

December 31, 2021



**PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE
OF PUERTO RICO, INC.
FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2021**

TABLE OF CONTENTS

	Page No.
INDEPENDENT ACCOUNTANTS' COMPILATION REPORT.	1
FINANCIAL STATEMENTS:	
Statement of Financial Position	2
Statement of Activities	3
Statement of Functional Expenses	4
Statement of Cash Flows.	5
Notes to Financial Statements.	6

Independent Accountants' Compilation Report

To the Board of Directors of
Project Management Institute
of Puerto Rico, Inc.
Guaynabo, Puerto Rico

Management is responsible for the accompanying financial statements of Project Management Institute of Puerto Rico, Inc., (a nonprofit organization) which comprise the statement of financial position as of December 31, 2021, and the related statements of activities, functional expenses, and cash flows for the year then ended, and the related notes to the financial statements in accordance with accounting principles generally accepted in the United States of America. We have performed a compilation engagement in accordance with Statements on Standards for Accounting and Review Services promulgated by the Accounting and Review Services Committee of the AICPA. We did not audit or review the financial statements nor were we required to perform any procedures to verify the accuracy or completeness of the information provided by management. Accordingly, we do not express an opinion, a conclusion, nor provide any form of assurance on these financial statements.

Cruz, Izaguirre & Co., PSC
Cruz, Izaguirre & Co., CPA, PSC
Lic. 159
San Juan, Puerto Rico
February 7, 2022

Stamp number E435965 of the Puerto Rico Society
of Certified Public Accountants was affixed to original

**PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE
OF PUERTO RICO, INC.**

**STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
DECEMBER 31, 2021**

ASSETS

CURRENT ASSETS

Cash	\$ 26,889
Accounts receivable	<u>3,695</u>

TOTAL CURRENT ASSETS	<u>30,584</u>
----------------------	---------------

TOTAL ASSETS	<u><u>\$ 30,584</u></u>
--------------	-------------------------

LIABILITIES AND NET ASSETS

LIABILITIES

CURRENT LIABILITIES

Accounts payable and accrued expenses	\$ <u>1,840</u>
---------------------------------------	-----------------

TOTAL CURRENT LIABILITIES	<u>1,840</u>
---------------------------	--------------

TOTAL LIABILITIES	<u>1,840</u>
-------------------	--------------

NET ASSETS

WITHOUT DONOR RESTRICTIONS	<u>28,744</u>
----------------------------	---------------

TOTAL NET ASSETS	<u>28,744</u>
------------------	---------------

TOTAL LIABILITIES AND NET ASSETS	<u><u>\$ 30,584</u></u>
----------------------------------	-------------------------

See independent accountants' compilation report.

**PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE
OF PUERTO RICO, INC.**

**STATEMENT OF ACTIVITIES
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021**

	<u>Without Donor Restrictions</u>
REVENUES	
Membership	\$ 23,560
Educational activities	40,620
Monthly meetings	<u>1,250</u>
TOTAL REVENUES	<u>65,430</u>
EXPENSES	
Program services	
Education	71,924
Supporting activities	
Management and general	<u>16,211</u>
TOTAL EXPENSES	<u>88,135</u>
CHANGE IN NET ASSETS	(22,705)
NET ASSETS, beginning of year	<u>51,449</u>
NET ASSETS, end of year	<u>\$ 28,744</u>

See independent accountants' compilation report.

**PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE
OF PUERTO RICO, INC.**

**STATEMENT OF FUNCTIONAL EXPENSES
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021**

	<u>PROGRAM SERVICES</u>	<u>SUPPORTING ACTIVITIES</u>	
	<u>Education</u>	<u>Management and general</u>	<u>Total</u>
FUNCTIONAL EXPENSES			
Facilities and food	\$ 24,561	\$ 4,370	\$ 28,931
Educational materials	1,129	-	1,129
Other supplies	14,577	56	14,633
Speakers services	12,114	-	12,114
Accounting services	-	2,037	2,037
Other professional services	15,287	-	15,287
Travel	421	-	421
Dues and subscriptions	3,256	1,733	4,989
Advertising and promotion	579	1,775	2,354
Rent	-	2,010	2,010
Postage	-	979	979
Bank charges	-	1,691	1,691
Other	-	1,560	1,560
	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
 Total functional expenses	 \$ 71,924	 \$ 16,211	 \$ 88,135
	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>

See independent accountants' compilation report.

**PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE
OF PUERTO RICO, INC.**

**STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2021**

CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES

Change in net assets	\$ (22,705)
Adjustments to reconcile change in net assets to net cash used by operating activities	
Increase in accounts receivable	(3,695)
Decrease in deferred charges	1,484
Increase in accounts payable and accrued expenses	<u>537</u>
NET CASH USED BY OPERATING ACTIVITIES	<u>(24,379)</u>
NET DECREASE IN CASH	(24,379)
CASH, beginning of year	<u>51,268</u>
CASH, end of year	<u>\$ 26,889</u>

See independent accountants' compilation report.

**PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE
OF PUERTO RICO, INC.
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2021**

1. Reporting Entity and Summary of Significant Accounting Policies

a) Organization

Project Management Institute of Puerto Rico, Inc., (the Organization) was incorporated under the laws of the Commonwealth of Puerto Rico as a nonprofit organization in December 22, 1998. The Organization is a chapter, chartered by the Project Management Institute, Inc. (PMI) and is commonly known as the PMI Puerto Rico Chapter.

The PMI Puerto Rico Chapter is accountable to the duly elected PMI Board of Directors and is subject to all PMI policies, procedures, rules and directives lawfully adopted. The PMI Puerto Rico Chapter is dedicated to advancing the practice, science, and profession of project management in Puerto Rico in a conscious and proactive manner.

b) Significant Accounting Policies

Basis of accounting

The financial statements of the Organization have been prepared on the accrual basis of accounting and accordingly reflect all significant receivables, payables, and other liabilities.

Basis of Presentation

The accompanying financial statements have been prepared in accordance with the Not-for-Profit Entities (Topic 958) of the Financial Accounting Standards Board (FASB) Accounting Standards Codification (ASC).

The Not-for-Profit Entities Topic 958 of the FASB ASC requires that all nonprofit organizations present a statement of financial position, a statement of activities, a statement of functional expenses, and a statement of cash flows. The topic also requires the classification of the net assets, revenues, expenses, gains and losses based on the existence or absence of donor restrictions, and that change amounts in each classification be presented in the statement of activities. Accordingly, net assets and changes therein are classified and reported as follows:

Without donor restrictions - Net assets available for use in general operations and not subject to donor restrictions. The only limits on net assets without donor restrictions are those resulting from the nature of the Organization and its purposes.

With donor restrictions – Net assets subject to donor-imposed restrictions. Some donor-imposed restrictions are temporary in nature, such as those that will be met by the passage of time or other events specified by the donor. Other donor-

**PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE
OF PUERTO RICO, INC.
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2021**

imposed restrictions are perpetual in nature, when donor stipulates the resources be maintained in perpetuity. Donor-imposed restrictions are released when a restriction expires, that is, when the stipulated time has elapsed, when the stipulated purpose for which the resource was restricted has been fulfilled, or both.

The net assets of the Organization and changes in net assets are classified and presented as net assets without donor restrictions since they are not subject to stipulations imposed by donors or third parties. These net assets can be used at the board of directors' discretion.

Revenue Recognition

As required by the Not-for-Profit Entities Topic 958 of the FASB ASC revenues received are reported as without or with donor restrictions, depending on the existence or nature of any donor restrictions, or both. Membership dues and educational activities fees are recognized as revenues without donor restrictions when they are received or unconditionally pledged.

Use of estimates

Management makes estimates and assumptions in preparing financial statements in conformity with accounting principles generally accepted in the United States of America. Those estimates and assumptions affect the reported amounts of assets and liabilities and disclosure of contingent assets and liabilities at the date of financial statements, and the reported amounts of revenues and expenses during the reporting period. Actual results could differ from those estimates.

Functional Allocation of Expenses

The costs of providing the services and other activities are summarized on a functional basis in the statement of activities. The statement of functional expenses presents the natural classification of detailed expenses by program. Direct costs associated with specific programs are recorded as program expenses. Accordingly, certain costs have been allocated among the programs and supporting activities benefited.

The statement of functional expenses presents expenses classified according to programs and supporting services for which they were incurred. The various programs and supporting services of the Organization are as follows:

Education – Program designed to organize meetings, symposiums, presentations and conferences on project management related topics and issues to provide continuing educational development for members. Also provides educational programs to

**PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE
OF PUERTO RICO, INC.
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2021**

individuals to aid them in gaining and/or maintaining accreditation in any PMI professional certification.

Management and general – Involves the direction of overall affairs of the Organization, which includes accounting, legal, administration, and related areas.

Subsequent Events

In preparing these financial statements, the Organization has evaluated events and transactions that occurred subsequent to December 31, 2021, in accordance with the Subsequent Events Topic of the FASB ASC, for potential recognition or disclosure through February 7, 2022, the date the Organization's financial statements were available to be issued. No material subsequent events have occurred since December 31, 2021 that required recognition or disclosure in the financial statements.

2. Tax Exempt Status

The Organization is exempt from the payment of income tax, municipal and property taxes, under Section 1011 of the Puerto Rico Income Tax Law, section 9(7) of the Municipal License Tax Act, and section 5.01(e) of the Municipal Property Tax Act, respectively.

Management has analyzed tax positions taken for filing with the Puerto Rico jurisdiction. Management believes that income tax filing positions will be sustained upon examination and does not anticipate any adjustments that would result in a material adverse effect on the Organization's financial condition, results of activities or cash flows. Accordingly, the Organization has not recorded any reserves, or related accruals for interest and penalties for uncertain income tax positions at December 31, 2021. All required informative returns up to fiscal year ended December 31, 2020 have been filed by the Organization. The Organization believes it is no longer subject to federal income tax examinations and to state income tax examinations for years before 2016.

3. Liquidity and Availability

The Not-for-Profit Entities Topic 958 of the FASB ASC requires the disclosure of qualitative information regarding how the Organization manages its liquid resources available and its risk of concentration. Also, it requires the disclosure of quantitative information regarding the availability of the Organization's financial assets to meet cash needs for general expenditures within one year of the date of the statement of financial position.

The Organization manages its liquidity and reserves following three guiding principles: operating within a prudent range of financial soundness and stability, maintaining adequate liquid assets to fund near-term operating needs, and maintaining sufficient reserves to provide reasonable assurance that long-term obligations will be discharged.

**PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE
OF PUERTO RICO, INC.
NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS
December 31, 2021**

For purposes of analyzing resources available to meet cash needs for general expenditures over a 12-month period, the Organization considers all expenditures related to its ongoing program activities, as well as the conduct of services undertaken to support those activities, to be general expenditures. In addition to financial assets available to meet general expenditures over the next 12 months, the Organization anticipates collecting sufficient revenue to cover general expenditures.

The Organization's financial assets available within one year of the statement of financial position date for general expenditure are as follows:

Financial Assets:	
Cash	\$ 26,889
Accounts receivable	<u>3,695</u>
Total financial assets	<u>\$ 30,584</u>

4. Concentrations of credit risk

Financial instruments that potentially subject the Organization to concentrations of credit risk consist of cash.

The Organization maintains its cash balances in one financial institution. The balances are insured by the Federal Deposit Insurance Corporation ("FDIC") up to \$250,000. At December 31, 2021, the Organization had no uninsured cash balances.

5. Financial Impact of COVID-19

Since the World Health Organization declared COVID-19 as a global health emergency in January 2020, and later in March 2020, as a global pandemic, the Organization has managed the situation by implementing adjustments in all its services as well as in its administration activities. Starting with the full lockdown declared by Puerto Rico government in March, 16, 2020, the Board of Directors has implemented government recommended safety and health measures in order to monitor and mitigate the effects of COVID-19.

Although in the reporting year 2021, the Organization operations were still affected by the required social distancing measures, the annual symposium was held in a hybrid modality. The Board of Directors will continue to follow the various federal and state government policies and advice, and, will do its utmost to continue the operations in the best and safest way possible without jeopardizing the health of its members.

Mensaje de la Presidenta 2022



Estimados miembros de PMIPR:

Es un gran honor que ustedes, los miembros de PMI Puerto Rico, me hayan seleccionado para presidir la Junta de Directores del Capítulo en el período 2022-2023. El asumir tan importante encomienda, me confiere la gran responsabilidad de, no sólo preservar lo logrado a través de muchos años y con mucho esfuerzo por las juntas directivas anteriores, sino de mejorarlo, en beneficio de nuestra membresía.

El año 2021 fue un gran año para PMIPR, ya que con una Junta de Directores dedicada y con voluntarios comprometidos se lograron muchos de los objetivos de esta organización. Sin embargo, existe un reto natural que es el de mejorar lo que se ha logrado y continuar añadiendo valor a nuestra membresía. Ese será un gran reto, nuestro gran reto.

Además de Glorielis González Arrigoitia, nuestra Pasada Presidenta 2020-21, me acompañan en la Junta de Directores 2022 profesionales cuya preparación, dinamismo y cualidades, no sólo profesionales, sino también humanas, avalan, sin lugar a dudas, su elección:

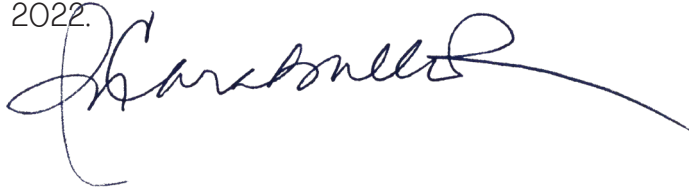
- Aliznette Bonilla Rodríguez, VP de Finanzas
- Arelis Díaz Cortijo, VP de Operaciones
- Belmar Rivera Ramos, VP de Mercadeo
- Eidaliz Burgos Berríos, VP de Membresía
- Jessica González Solís, VP de Divulgación
- Katia Acosta Fernández, VP de Tecnología

Esta junta directiva tiene como una de sus prioridades la promoción y defensa del prestigio mundial del PMI y la relevancia de sus certificaciones, acogiendo aquellas iniciativas que respalden el avance de la profesión y aseguren la posición de liderazgo de PMIPR en la dirección de proyectos en la región. Planteado este objetivo, si bien es importante trabajar con personas de ideas afines, también es vital obtener el insumo y la colaboración de nuestros miembros y relacionados, provenientes de la diversidad de industrias representadas en PMIPR. Mi petición es que cada uno de ustedes aporte sus ideas y sus habilidades técnicas para complementar las nuestras; que se acerquen al Capítulo y dejen su huella en calidad de voluntarios. Si ustedes colaboran con el Capítulo, estoy segura de que resolveremos muchos de los desafíos que tenemos al

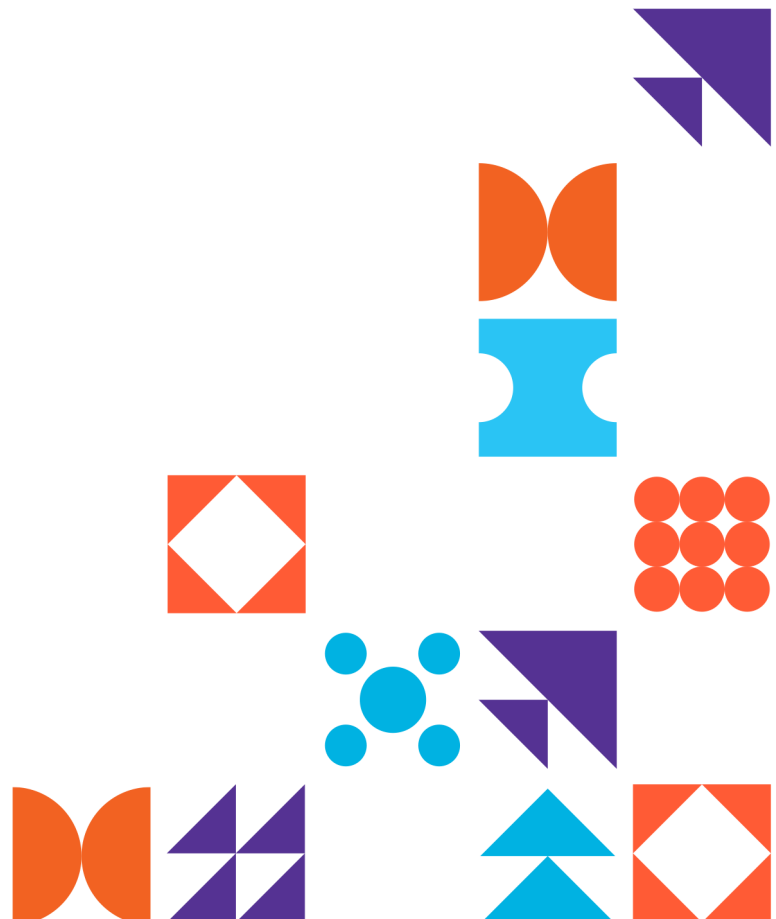
momento y los que tendremos en los próximos años, para fortalecer nuestra profesión, aprender nuevas formas de trabajar y hacer que las cosas pasen.

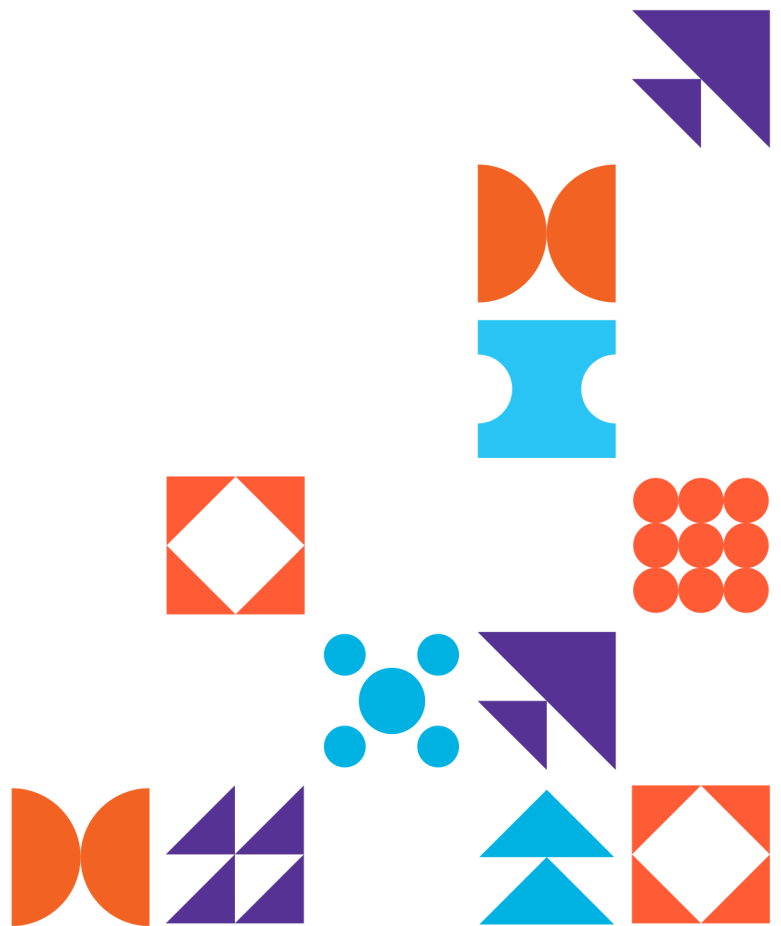
PMIPR también tiene una razón social, por lo que continuaremos realizando actividades bajo el programa Youth & Social Impact, para educar a sectores con accesos y recursos limitados en el valor y en las destrezas de dirección de proyectos. Sigamos creciendo como colectivo profesional y como personas. El PMIPR es de todos y debemos trabajar por mantener su prestigio y aumentar su aportación a nuestra sociedad, poniendo a la disposición de ésta, el talento, la experiencia y el conocimiento de nuestra membresía y de nuestros voluntarios, por un mejor Puerto Rico.

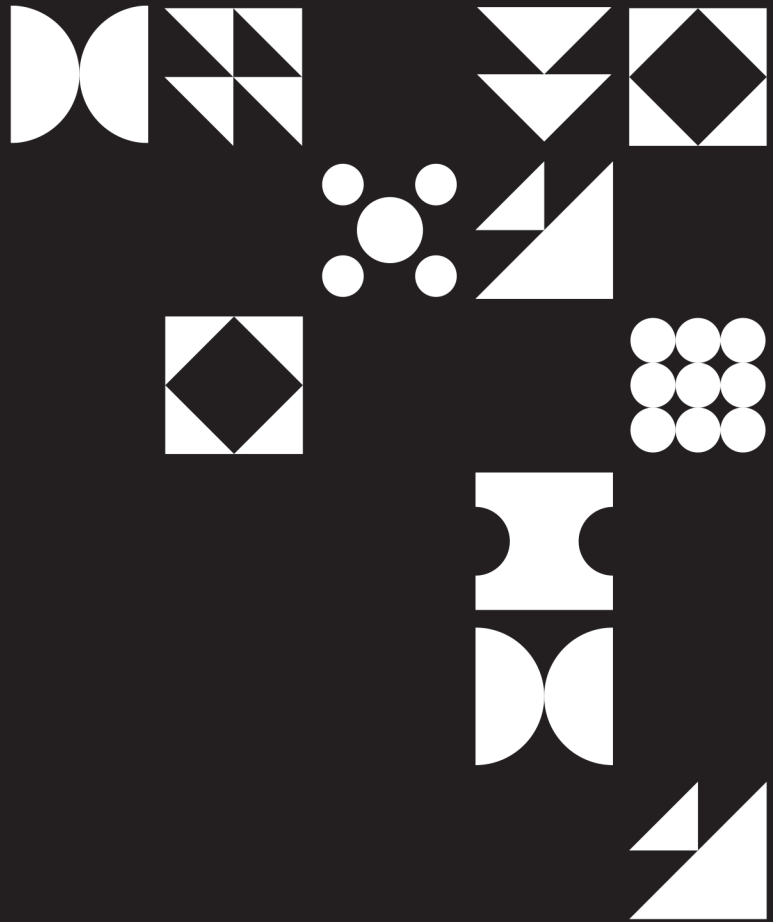
Cuenten con mi dedicación y compromiso para estar a la altura del reto que se me encomienda. Les envío un fuerte abrazo y mis deseos de éxito y salud en este año 2022.



Indhira Caraballo Rodríguez
Presidenta PMIPR 2022-2023







**Project
Management
Institute®**
Puerto Rico

Powering The Project Economy™

PMIPR.org

